附件：

**吉首大学教职工开学到岗情况统计表**

单位（盖章）： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **事 由** | **姓 名** | **日期** | **备注** |
| **一、正式在册教职工** | 1、**人员****到岗情况** | 单位在编在职人员 人，实到 人，未到岗 人； |
| **2、各类****学习或****请假人员返校情况** |   |   |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3、各类学习或****请假人员****明细** |  校外学习（请备注说明读博、博士后、课程进修、访学、出国等）  |   |   |  |
|  | 　　 |  |
|  | 　　 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 病假 |  |  |  |
| 产假 |  | 　　 |  |
| 事假 |  | 　　 |  |
| 其他类型请假情况 |  |  |  |
| **4、人员变动情况****（如新进、****调离、岗位异动、去世等）** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **二、编制外聘用人员** | **人员到岗情况：**应到 人，实到 人。具体情况：1、返聘人员名单：2、三助人员名单：3、临时工名单： |
| **备注：其他需说明情况** |

**考勤员签名： 单位负责人签名：**